

Số: 48 /KH-UBND /

Nghi Hưng, ngày 17 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân các cấp
thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã**

Căn cứ Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định một số điều của Luật Dân chủ ở cơ sở;

Thực hiện Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07/4/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp; Công văn số 003/CV-BCĐ ngày 15/4/2025 của Ban chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về định hướng một số nhiệm vụ sắp xếp ĐVHC và tổ chức CQĐP 02 cấp, về tổ chức bộ máy, CBCCVC khi thực hiện sắp xếp; Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 16/4/2025 của UBND tỉnh Nghệ An về tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND các cấp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 16/4/2025 của UBND Nghi Lộc về tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND các cấp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn Nghi Lộc;

UBND xã xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đảm bảo tính công khai, minh bạch, phát huy quyền làm chủ của người dân, tạo sự đồng thuận xã hội.

- Thông qua kỳ họp Hội đồng nhân dân về chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn đảm bảo đúng thời gian và quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về chủ trương và sự cần thiết sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương.

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp đơn vị hành chính; tổ chức lấy ý kiến nhân dân là cử tri đại diện hộ gia đình cho phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

- Tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân các cấp thống nhất chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp của xã thực hiện lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức việc thực hiện nhiệm vụ lấy ý kiến cử tri và tổ chức họp Hội đồng nhân dân đảm bảo theo quy định.

- Ban Thường vụ Đảng ủy xã thành lập Ban chỉ đạo và tổ công tác tại đơn vị gồm các đồng chí trong Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên BCH Đảng bộ, cán bộ, công chức và cán bộ bán chuyên trách cấp xã, xóm để tổ chức, triển khai việc thực hiện lấy ý kiến cử tri và tổ chức họp Hội đồng nhân dân các cấp đảm bảo theo quy định.

- Trên cơ sở Kế hoạch của UBND huyện, UBND xã xây dựng chi tiết các nhiệm vụ thực hiện tại địa phương như sau.

Thời gian: Trước ngày 17/4/2025.

- Tổ chức hội nghị quán triệt về chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính, kế hoạch lấy ý kiến cử tri:

Thường trực Đảng ủy xã:

+ Tổ chức Hội nghị quán triệt tới toàn thể Đảng viên trong Đảng bộ các quy định về sắp xếp đơn vị hành chính; kế hoạch tổ chức lấy ý kiến (*để nghị các thành viên Ban chỉ đạo của cùng tham gia*).

+ Chỉ đạo sinh hoạt các chi bộ để quán triệt, tuyên truyền về chủ trương và các nội dung liên quan sáp nhập.

+ Chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn tổ chức đợt sinh hoạt chuyên đề sâu rộng để tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, quy định của nhà nước về công tác sáp nhập.

Thời gian: Trước ngày 19/4/2025.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền:

- Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban MTTQ Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, vận động Nhân dân trên địa bàn, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao.

- Việc thông tin, tuyên truyền về lấy ý kiến cử tri được tiến hành công khai, dân chủ, đúng pháp luật và đảm bảo trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền cần nêu rõ: Sự cần thiết của việc sắp xếp đơn vị hành chính; phương án sắp xếp đơn vị hành chính; đối tượng, phạm vi tác động của vấn đề lấy ý kiến; thời gian tổ chức lấy ý kiến; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

- Tài liệu phục vụ cho việc lấy ý kiến bao gồm:

+ Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã;

+ Danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước về sắp xếp đơn vị hành chính.

Những tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã, các điểm sinh hoạt cộng đồng và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp xóm trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Đề nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy thực hiện việc phổ biến, tuyên truyền các nội dung, yêu cầu sắp xếp đơn vị hành chính trên hệ thống thông tin nội bộ, facebook, zalo...

3. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

3.1. Rà soát, lập danh sách hộ gia đình

UBND xã chỉ đạo công chức có liên quan phối hợp với công an xã thực hiện rà soát, lập danh sách hộ gia đình theo từng đơn vị xóm.

Thời gian: Hoàn thành trước ngày 19/4/2025.

3.2. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri

- Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri theo địa bàn xóm, khối; số lượng từ 07 - 10 thành viên. Tổ trưởng do Bí thư Chi bộ đảm nhiệm, Tổ phó là xóm trưởng, Thư ký là Trưởng ban Công tác Mặt trận đảm nhiệm; Thư ký và thành viên là đại diện Chi hội, Chi đoàn, người có uy tín ở xóm, khối. Đồng thời phân công cán bộ, công chức trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn các xóm, khối tổ chức lấy ý kiến cử tri theo đúng quy định.

- Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm tiếp nhận phiếu, tài liệu lấy ý kiến cử tri, thời gian, địa điểm lấy ý kiến cử tri; phát phiếu lấy ý kiến cử tri, đôn đốc, hướng dẫn cử tri tham gia; kiểm phiếu, tổng hợp, lập biên bản, lưu trữ tài liệu và gửi về UBND xã.

3.3. Hình thức lấy ý kiến

Căn cứ tình hình thực tế, đặc điểm dân cư ở xóm Ủy ban nhân dân xã, Tổ lấy ý kiến xem xét, lựa chọn một hoặc kết hợp cả hai hình thức lấy ý kiến cử tri sau:

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri tại từng hộ gia đình.
- Tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri tại từng xóm; phát phiếu và xin ý kiến đại diện các hộ gia đình (địa điểm cụ thể do Tổ lấy ý kiến cử tri quyết định).

(Phiếu lấy ý kiến cử tri thực hiện theo mẫu số 1)

3.4. Kết quả lấy ý kiến

- Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu. Trong quá trình kiểm phiếu, Tổ phát phiếu mời đại diện 02 hộ gia đình (biết chữ) chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Niêm phong phiếu: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ bàn giao cho UBND xã. UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định về lưu trữ.

- Kết quả lấy ý kiến cử tri được thông qua khi tổng số phiếu biểu quyết của đại diện hộ gia đình ở xóm, khối đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong xóm, khối đồng ý.

- Thời gian hoàn thành lấy ý kiến cử tri **trước ngày 22/4/2025**.

3.5. Tổng hợp, báo cáo kết quả

UBND xã lập Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến Thường Đảng ủy, HĐND xã và UBND huyện chậm nhất vào ngày **23/4/2025**.

4. Tổ chức kỳ họp HĐND các cấp thông qua

* Tổ chức kỳ họp (chuyên đề) HĐND xã

- Sau khi có kết quả lấy ý kiến cử tri, nếu có trên năm mươi phần trăm (50%) số cử tri trên địa bàn tán thành thì UBND xã báo cáo Đảng ủy, Thường trực HĐND cùng cấp quyết định tổ chức kỳ họp HĐND theo quy định; hoàn thiện hồ sơ trình kỳ họp HĐND cùng cấp, HĐND họp thông qua về việc tán thành chủ trương của nội dung dự thảo chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã theo quy định.

- Hồ sơ, báo cáo kết quả về UBND huyện gồm:

- + Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã;
- + Báo cáo kết quả họp HĐND xã.

- Thời gian thực hiện: Chậm nhất ngày **24/4/2025**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chỉ đạo thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai

cấp chỉ đạo việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND các cấp đảm bảo yêu cầu theo chỉ đạo của tỉnh, huyện.

2. Đề nghị Thường trực HĐND xã:

- Xây dựng kế hoạch trình HĐND xã tổ chức kỳ họp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã thuộc

- Chỉ đạo tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, kết quả kỳ họp HĐND xã và hoàn thiện hồ sơ gửi cơ quan cấp trên đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

3. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội xã:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chỉ đạo và chủ động phối hợp với UBND xã, trong việc thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về lý do, sự cần thiết sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia trong Nhân dân.

- Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, liên tục đảm bảo người dân trên địa bàn có đầy đủ thông tin, nắm vững và hiểu về chủ trương, quyền lợi và nghĩa vụ sau khi sáp nhập xã.

4. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã:

- Là cơ quan thường trực giúp UBND xã theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các xóm triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND xã về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Hướng dẫn các tổ chuẩn bị tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri và nội dung các biểu mẫu (gồm phụ lục bảng biểu kèm theo, mẫu phiếu lấy ý kiến cử tri, mẫu Biên bản, mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri...) phục vụ tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Chủ trì tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ báo cáo UBND huyện theo quy định.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện phục vụ các cuộc họp, hội nghị, tập huấn để triển khai thực hiện Kế hoạch.

5. Công chức Tài chính - Kế toán:

Hướng dẫn, cân đối và bố trí nguồn kinh phí đảm bảo để các đơn vị tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND xã.

6. Công chức Văn hóa:

Đăng tải nội dung thông tin, tuyên truyền; xây dựng các chuyên mục để tuyên truyền thường xuyên về chủ trương sắp xếp, đảm bảo nội dung lấy ý kiến cử tri đạt kết quả tốt.

7. Ban chỉ huy các xóm.

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về chủ trương, sự cần thiết sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã và nội dung, thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Niêm yết tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri tại nhà văn hoá xóm.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri; tiếp nhận và xử lý đơn thư, kiến nghị của cử tri (nếu có) theo quy định.

- Báo cáo kết quả về UBND xã đảm bảo đúng thời gian, tiến độ đề ra.

Trên đây là nội dung Kế hoạch Tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn xã yêu cầu các cơ quan, ban, ngành, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu đề ra./

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ (B/c);
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã (B/c);
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc ; các tổ chức Chính trị - xã hội xã (P/h);
- Công chức xã, các xóm (T/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Viết Thanh